

Alla Federazione Pugilistica Italiana
Settore Internazionale
internazionale@fpi.it

e.p.c.

Comitato Regionale

Oggetto: RICHIESTA AFFIDAMENTO ORGANIZZAZIONE EVENTI INTERNAZIONALI DELLE SQUADRE AZZURRE .

Io sottoscritto, Sig , in qualità
di Presidente e Legale Rappresentante della ASD/SSD
..... con sede
legale in , Via/Piazza , n° cap. tel.
..... affiliata alla F.P.I. numero cod. affiliazione presenta richiesta di organizzazione di Evento
Internazionale.

A tal fine dichiara di essere a conoscenza della vigente normativa federale relativa all'organizzazione delle
manifestazioni sportive e di aver comunicato al proprio Comitato Regionale di appartenenza la volontà di presentare la
propria candidatura. Dichiara inoltre la veridicità delle sotto elencate informazioni quale impegno formale nel caso di
affidamento della manifestazione:

A) TIPOLOGIA IMPIANTO SPORTIVO (BARRARE LA CASELLA DI RIFERIMENTO) :

PALAZZETTO

PIAZZA

TENSOSTRUTTURA

DESCRIZIONE IMPIANTO:

INDIRIZZO :

Io scrivente dichiara che il Centro Neurochirurgico più vicino, rispetto all'impianto sportivo, dista Km..... -
Ospedale:.....
di , ed è raggiungibile entro 60 minuti.

Caratteristiche Campo Gare:

- Almeno tre spogliatoi con servizi igienici e docce
- Locale idoneo per sedute di riscaldamento pre - gara degli atleti
- Impianto audio ed elettrico a norma

SI	NO
SI	NO
SI	NO

Impegni allestimento Campo Gare con oneri a carico ASD:

- Trasporto, montaggio e smontaggio Ring, dotato di n° 3 scalette, a norma del vigente Regolamento;
- Presenza per l'intera durata della manifestazione sportiva di autoambulanze correttamente attrezzate;
- Adeguato servizio d'ordine;
- Presenza dei Cronometristi della F.I.Cr.;
- tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento della manifestazione sportiva nel sito prescelto



compresa la richiesta di presenza delle Forze dell'Ordine;

- Fornitura materiale allestimento campo gare: tavoli, sedie, transenne nei quantitativi indicati dalla FPI;
- Presenza personale quale "Staff Organizzativo" secondo indicazioni FPI;
- Per allestimento Campo Gare all'aperto, allestimento secondo Campo Gare presso struttura al coperto;
- Addobbi parterre: piante, fiori, bandiere (Italiana e squadra straniera);
- Inni nazionali (Italia e squadra straniera)
- Presenza impianto luci con previsione di struttura "AMERICANA", Trabattello per necessità Cameraman, parcheggio riservato per mezzi del SERVICE di Produzione, postazione per Grafica;
- Connessione a Banda Larga (Linea ADSL o Fibra Ottica) per eventuale trasmissione dell'evento in diretta streaming sui canali ufficiali FPI .
- Servizio fornitura acqua agli angoli per tutta la durata della manifestazione.
- Trasporto locale delle rappresentative italiana e straniera secondo indicazioni della FPI.

B) LA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL'EVENTO AVVERRÀ CON:

- Manifesti- Volantini - Locandine	SI	NO
- Striscioni Stradali	SI	NO
- Accordi di Media partnership (carta stampata , TV e Radio)	SI	NO
- Conferenza Stampa	SI	NO

Indicare se sono previsti:

Accordi con Stampa, TV, Radio	SI	NO
Coinvolgimento di Enti locali (Comune, Provincia, Regione, Istituzioni Scolastiche)	SI	NO
Coinvolgimento di Enti locali del Turismo e Pro Loco	SI	NO
Coinvolgimento del locale Comitato Regionale CONI	SI	NO

Note dell'Ufficio Comunicazione e Marketing FPI

La progettazione e realizzazione di tutto il materiale promozionale e degli strumenti di comunicazione nonché l'utilizzo del logo federale dovranno essere preventivamente concordati con l'Ufficio Comunicazione e Marketing FPI (ufficiostampa@fpi.it).
Qualsiasi accordo di collaborazione in sponsorship, partnership e media partnership dovrà essere preventivamente comunicato all'Ufficio Comunicazione e Marketing per un'eventuale verifica e valutazione delle categorie merceologiche selezionate e delle aziende coinvolte.

C) LOGISTICA:

Alberghi convenzionati:

HOTEL: Categoria..... indirizzo:
Disponibilità camere : singole: n..... - doppie: n..... - triple : n.....
HOTEL: Categoria..... indirizzo:
Disponibilità camere : singole: n..... - doppie: n..... - triple : n.....
Distanze : dalla stazione FS km: dall'aeroporto km: dall'impianto sportivo km:

- Le operazioni di visita medica e peso si svolgeranno presso:

D) IMPEGNI ECONOMICI:



L'Associazione Sportiva oltre a quanto riportato nella circolare relativa alla Candidatura per l'Organizzazione di Eventi Internazionali per l'anno 2017 informa che:

.....

.....

.....

Quale referente di questa ASD/SSD viene indicato il Sig.

Numero di tel. e-mail.....

In fede.

Il Presidente e Legale Rappresentante della ASD/SSD

Informativa

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della Legge 31/12/1996 n.675 e successive modifiche e/o integrazioni, si informa che :

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'affidamento dell'organizzazione di Manifestazione Sportiva presso la FPI;
- b) la documentazione richiesta dalla Federazione ed il conferimento dei dati e di detta documentazione ha natura facoltativa: la Associazione con la richiesta di affidamento autorizza la raccolta di detti dati;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di consenso realizza l'esclusione dall'affidamento;
- d) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno implicato nel procedimento ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241.

I diritti spettanti alla Associazione che fa richiesta di affidamento sono quelli di cui all'art. 13 della richiamata Legge 675/96 e successive modifiche e/o integrazioni. Soggetto attivo della raccolta dei dati è la Federazione Pugilistica Italiana.

Il Presidente e legale rappresentante della ASD/SSD

(firma e timbro)

Il Presidente del Comitato Regionale
(firma e timbro)

.....

Data,