



Alla FEDERAZIONE PUGILISTICA ITALIANA
Settore Tecnico Nazionale Dilettanti
Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma

Oggetto: RICHIESTA AFFIDAMENTO ORGANIZZAZIONE CAMPIONATO ITALIANO GYM BOXE 2020.

Io sottoscritto, Sig in qualità di Presidente e legale rappresentante della Associazione Sportiva, con sede legale in Via/Piazza n° cap. rif. tel. affiliata alla F.P.I. dall'anno numero cod. affiliazione cod. fiscale/partita IVA presento richiesta a codesta Federazione, a nome e per conto del sodalizio sportivo rappresentato, di affidamento dell'organizzazione della Manifestazione Sportiva che si svolgerà nel periodo dal al

A tal fine dichiara di essere a conoscenza della vigente normativa federale relativa all'organizzazione delle manifestazioni sportive. Precisa inoltre che, quale Associazione Sportiva organizzatrice, adempirà alle sottoelencate incombenze:

A) TIPOLOGIA IMPIANTO SPORTIVO (BARRARE LA CASELLA DI RIFERIMENTO):

PALESTRA [] PALAZZETTO [] SCUOLA [] PIAZZA [] TENSOSTRUTTURA []

DESCRIZIONE IMPIANTO: _____

INDIRIZZO

Io scrivente dichiara che il Centro Neurochirurgico più vicino, rispetto all'impianto sportivo, dista Km..... - Ospedale:..... - di, ed è raggiungibile in 60 minuti.

Caratteristiche Campo Gare:

- Almeno tre spogliatoi con servizi igienici e docce
- N.2 ring
- Sala Antidoping
- Sala per Segreteria organizzativa, provvista di linea telefonica, fax, fotocopiatrice, eventuale PC
- Locale idoneo per sedute di allenamento e riscaldamento pregara atleti
- Impianto audio ed elettrico a norma

Table with 2 columns: SI, NO. Rows correspond to the checklist items.

La richiesta dovrà essere compilata in ogni Sua parte. Le richieste incomplete non saranno prese in considerazione.



Impegni allestimento Campo Gare con oneri a carico ASD:

- Trasporto, montaggio e smontaggio Ring, dotato di n° 3 scalette, a norma del vigente Regolamento;
- la presenza di un medico generico per tutta la durata della manifestazione;
- un adeguato servizio d'ordine;
- la presenza, per l'intera durata della manifestazione sportiva, di un annunciatore tesserato F.P.I.;
- la presenza di un cronometrista F.P.I.;

- tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento della manifestazione sportiva nel sito prescelto compresa la presenza delle Forze dell'Ordine;

- Fornitura materiale allestimento campo gare: tavoli, sedie, transenne secondo necessità.
Allestimento Campo Gare all'Aperto: predisposizione tensostruttura quale copertura zona perimetro compreso postazione Arbitri / Giudici e Commissioni. Obbligo allestimento contemporaneo secondo Campo gare presso struttura al coperto;
- Addobbi parterre: piante, fiori, bandiere (Italiana, Europea, CONI), eventuale podio;
- Servizio fornitura acqua agli angoli per tutta la durata della manifestazione

B) LA PROMOZIONE DELL'EVENTO AVVERRÀ CON:

- Manifesti	SI	NO
.....		
- Volantini	SI	NO
.....		
.....		
- Locandine	SI	NO
.....		
.....		
- Striscioni Stradali	SI	NO
.....		
- Trasmissioni in TV locali	SI	NO
.....		
- Conferenza Stampa	SI	NO
.....		
- L'organizzazione prevede un Ufficio stampa	SI	NO
.....		

Indicare se sono previsti:

- Accordi con Stampa, TV, Radio Se "SI" indicare se a diffusione locale o nazionale	SI	NO
.....		
- Coinvolgimento di Enti locali (Comune, Provincia, Regione, Istituzioni Scolastiche) Se "SI" indicare i termini essenziali dell'intesa raggiunta	SI	NO
.....		
- Coinvolgimento di Enti locali del Turismo e Pro Loco Se "SI" indicare i termini essenziali dell'intesa raggiunta	SI	NO
.....		

La richiesta dovrà essere compilata in ogni Sua parte. Le richieste incomplete non saranno prese in considerazione.



- Coinvolgimento di associazioni imprenditoriali e dei commercianti locali
Se "SI" indicare i termini essenziali dell'intesa raggiunta

SI	NO
----	----

- Coinvolgimento del locale Comitato Regionale CONI
Se "SI" indicare i termini essenziali dell'intesa raggiunta

SI	NO
----	----

- Altre iniziative di presentazione dell'Evento
Se "SI" indicare i termini essenziali dell'intesa raggiunta

SI	NO
----	----

C) MANIFESTAZIONI COLLATERALI:

- La società richiedente organizzerà manifestazioni collaterali all'evento sportivo:

SI	NO
----	----

Se "SI" indicare quali:

.....

D) LOGISTICA:

- Le operazioni di visita medica e peso si svolgeranno in due sale, separate, appositamente predisposte presso:

.....

- Le operazioni di sorteggio si svolgeranno presso

.....

in una sala appositamente predisposta con schermo, un videoproiettore per PC e impianto audio con microfono, in grado di ospitare a sedere i Tecnici Sportivi partecipanti.

- Le operazioni di Antidoping si svolgeranno

- presso:.....



- ARRIVO PARTECIPANTI:

Accredito:

Arrivo partecipanti entro le ore 13.00 del 3 luglio 2020.

Inizio Gare:

Venerdì 3 luglio 2020:

Sessione unica dalle ore 17.00

Sabato 4 luglio 2020:

Sessione unica dalle ore 17.00

Domenica 5 luglio 2020:

Sessione unica dalle ore 9.30

PARTENZA PARTECIPANTI:

Domenica 5 luglio 2020:

Fine gare.

- Alberghi convenzionati:

1

HOTEL:..... Categoria.....Indirizzo:

Disponibilità camere :

single: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

doppie: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

triple : n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

Quadr.: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

Distanze : dalla stazione FS km: dall'aeroporto km: dall'impianto sportivo km:

Sala Visita Medica	Sala Peso Ufficiale e Prova	Sala Sorteggi	Sala Segreteria
Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Qualora l'albergo non permetta il trattamento di pensione, indicare i ristoranti più vicini ed i prezzi praticati:

1: distanza dall'hotel..... Prezzo.....

2: distanza dall'hotel Prezzo.....

3: istanza dall'hotel Prezzo

2

HOTEL:..... Categoria.....Indirizzo:

Disponibilità camere :

single: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

doppie: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

triple : n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

Quadr.: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1^a colaz. €.....

Distanze : dalla stazione FS km: dall'aeroporto km: dall'impianto sportivo km:

Sala Visita Medica	Sala Peso Ufficiale e Prova	Sala Sorteggi	Sala Segreteria
Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Qualora l'albergo non permetta il trattamento di pensione, indicare i ristoranti più vicini ed i prezzi praticati:

1: distanza dall'hotel..... Prezzo.....

2: distanza dall'hotel Prezzo.....

3: istanza dall'hotel Prezzo



HOTEL:..... Categoria.....indirizzo:

Disponibilità camere :

3
 singole: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1ª colaz. €.
 doppie: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1ª colaz. €.
 triple : n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1ª colaz. €.
 Quadr.: n..... – pensione completa €. - ½ pensione €. - pernot. e 1ª colaz. €.

Distanze : dalla stazione FS km: dall'aeroporto km: dall'impianto sportivo km:

Sala Visita Medica	Sala Peso Ufficiale e Prova	Sala Sorteggi	Sala Segreteria
Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Idonea: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Qualora l'albergo non permetta il trattamento di pensione, indicare i ristoranti più vicini ed i prezzi praticati:

1: distanza dall'hotel..... Prezzo.....
 2: distanza dall'hotel Prezzo.....
 3: istanza dall'hotel Prezzo

In ogni albergo utilizzato dagli atleti/e sarà installata, in un locale apposito, una bilancia di tipo romano, perfettamente efficiente, per il controllo del peso ufficiale e di prova;

Servizio trasporti

- L'organizzazione prevede un mezzo per gli spostamenti dei partecipanti SI NO

Se "SI" specificare le tratte previste, il tipo di mezzo ed il numero di posti disponibili

.....

.....

.....

E) IMPEGNI ECONOMICI:

La Associazione Sportiva richiedente, di cui il sottoscritto ne è legale rappresentante, oltre a quelli inerenti l'organizzazione, ivi compresi quelli relativi ai punti A-B-C e D, si assume i seguenti oneri finanziari:

- Ospitalità per Staff/Arbitri Giudici: SI NO
 Se "SI" specificare il numero dei partecipanti di cui si fa carico il richiedente: n.

.....

- Erogazione dei premi agli Atleti / e finalisti ed ai loro Tecnici Sportivi: SI NO
 Se "SI" specificare l'ammontare dei premi offerti:

.....

Atleti/e 1° classificato: Tecnico degli Atleti/e 1° classificato

.....

La richiesta dovrà essere compilata in ogni Sua parte. Le richieste incomplete non saranno prese in considerazione.



Atleti/e 2° classificato: Tecnico degli Atleti/e 2° classificato

- Erogazione delle spese di soggiorno e viaggio degli Arbitri / Giudici

SI	NO
----	----

- Erogazione Contributo diretto alla F.P.I.

SI	NO
----	----

Se "SI" specificare l'ammontare: €. (Euro
)

La Associazione Sportiva verserà alla Federazione Pugilistica Italiana, a mezzo di bonifico bancario, contestualmente alla firma del "contratto di affidamento dell'organizzazione" che dovrà essere firmato dal proprio legale rappresentante unitamente al legale rappresentante di codesta Federazione, l'importo pari a 1/3 degli oneri finanziari che si è assunta, di cui al punto e. I rimanenti 2/3 dovranno essere versati entro 30 giorni dal termine della manifestazione.

Quale referente di questa Associazione Sportiva viene indicato il Sig.

Numero di tel., fax, e-mail.....
 che farà parte della Commissione organizzativa prevista.

In fede.

Il Presidente del Comitato Regionale

(Firma e timbro)

Il Presidente/Legale Rappresentante

dell'Associazione Sportiva

(firma e timbro)